

**ZARZĄDZENIE NR 40/2019  
WÓJTA GMINY ŁADZICE**

z dnia 03 czerwca 2019 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie zadań publicznych realizowanych na terenie gminy Ładzice**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 506) oraz art. 4 ust. 1 pkt 13, 16, 17 i art. 13, 14, 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 688) zarządzam co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie:

1. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
2. upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
3. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

§ 2. Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

1. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ładzice,
2. na stronie internetowej Gminy Ładzice
3. na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ładzice.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

Krzysztof Ciupiński

sporządziła: Kierownik Referatu  
Spraw Obywatelskich  
mgr inż. Florentyna Koćwin

**Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 40/2019  
Wójta Gminy Ładzice  
z dnia 03 czerwca 2019r.**

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r., poz. 688) oraz Uchwały Nr II/3/18 Rady Gminy Ładzice z dnia 30 listopada 2018 r. w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Ładzice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2019r.

**Wójt Gminy Ładzice**

**ogłasza otwarty konkurs ofert dotyczący wsparcia zadań publicznych w zakresie:**

- 1. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,**
- 2. upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,**
- 3. działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych**

**I. ZADANIA ZGŁOSZONE DO KONKURSU I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW FINANSOWYCH PRZEZNACZONYCH NA DOFINANSOWANIE:**

1. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających ze zbiornika wodnego (w okresie od 17.07.2019 do 15.08.2019r.),
- 2) popularyzacja kultury fizycznej oraz upowszechnianie różnych dziedzin sportu w tym organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców gminy,
- 3) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi sportu oraz propagowanie rekreacji ruchowej, turystyki i krajoznawstwa.

2. sfera zadań w zakresie upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) wspieranie organizacji imprez kulturalnych i artystycznych o charakterze gminnym, mających istotne znaczenie dla kultury gminy,
- 2) promowanie, pielęgnowanie i prezentowanie tradycji narodowych oraz regionalnych.

3. sfera zadań w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych: przedsięwzięcia wspomagające rozwój i proces integracji społeczności lokalnej z terenu Gminy Ładzice.

Na realizację powyższych zadań w budżecie Gminy Ładzice na rok 2019 przewidziana została kwota dotacji w wysokości 20 000 zł.

Na realizację zadań publicznych w 2018r. przeznaczono środki w wysokości 13 000 zł.

**II. ZASADY PRZYZNAWANIA DOTACJI:**

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz inne podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- 1) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców gminy Ładzice,



- 2) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
  - 3) posiadają bazę do realizacji zadania (własną, dzierżawioną lub wynajętą),
  - 4) przedstawią prawidłowo sporządzoną ofertę na stosownym formularzu wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami.
2. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert nie mogą prowadzić odpłatnej działalności pożytku publicznego i działalności gospodarczej w odniesieniu do przedmiotu oferty.
  3. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji. Zastrzega się możliwość zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania w stosunku do złożonej oferty.
  4. Jeden wnioskodawca ma prawo złożyć maksymalnie jedną ofertę w konkursie.
  5. Dotacja ma charakter celowy i przeznaczona jest na realizację jednej edycji przedsięwzięcia.
  6. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
  7. Komisja konkursowa przedłoży Wójtowi Gminy Ładzice wykaz oferentów do realizacji zadań określonych w ogłoszonym konkursie ofert.
  8. Komisja powołana przez Wójta dokona weryfikacji złożonych ofert pod względem wymogów określonych w art. 14 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Oferty nie spełniające wymogów zostaną odrzucone.
  9. Wójt Gminy Ładzice po zapoznaniu się z rekomendacjami w sprawie ostatecznego wyboru ofert podejmuje decyzję o przyznaniu dotacji. Decyzja Wójta jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
  10. Wyniki konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez ich publikację w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Ładzice oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Ładzice.
  11. Właściwa merytorycznie komórka organizacyjna Urzędu Gminy Ładzice powiadamia oferenta o wynikach konkursu.
  12. Jeżeli w wyniku realizacji zadania ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu może ulec wysokość dotacji z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania. Jeśli zaś ulegnie zwiększeniu całkowity koszt realizacji zadania, wysokość dotacji pozostaje bez zmian.
  13. Zakres i warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawartej z oferentem wybranym w konkursie.

### III. TERMINY I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

Do konkursu mogą być składane oferty, których realizacja zadania rozpocznie się nie wcześniej niż w dniu podpisania umowy i kończy nie później niż 15 grudnia 2019 r. Dotacja zostanie udzielona w formie wsparcia.

Oferent powinien wykazać się, co najmniej 5% wkładem własnym. Wkład własny może być wykazany jako wkład pracy wolontariuszy, bądź pracę społeczną członków.

Zadania powinny być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartymi umowami oraz obowiązującymi standardami i przepisami prawa.

Wzory formularzy ofert określone zostały w załączniku Nr 1 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz.U. z 2018r. poz. 2057)

**Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24 czerwca 2019 r. w godz. od 7.00 do 15.00 w Sekretariacie Urzędu Gminy Ładzice, ul. Wyzwolenia 36, 97-561 Ładzice lub nadesłać drogą pocztową na w/w adres (o terminie nie decyduje data stempla pocztowego, lecz wpłynięcie ofert w terminie do 24. 06. 2019r. do godz. 15.00 w sekretariacie Urzędu Gminy.**

Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną. Uprawnienie to powinno być przedstawione w stosownych dokumentach np. KRS.

Każda strona kopii dokumentów winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę

upoważnioną do podpisywania oferty.

Oferta powinna zawierać:

- 1) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających realizację zadania;
- 2) termin i miejsce realizacji zadania publicznego;
- 3) prawidłowo i czytelnie sporządzoną kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania;
- 4) informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne.
- 5) wysokość środków własnych przeznaczonych na realizację zadania.

Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, podmiotu i prowadzonej przez niego działalności;
- 2) potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię statutu organizacji oraz każdą jego aktualizację;
- 3) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za rok ubiegły lub w przypadku krótszej działalności, za okres tej działalności;
- 4) w przypadku złożenia oferty wspólnej, oferta ta musi spełniać wymogi określone w art. 14 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie.

#### **IV. TRYBY I KRYTERIA STOSOWANE PRZY DOKONYWANIU WYBORU OFERTY ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERTY**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi do dnia 28 czerwca 2019 roku.

Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert

- 1) ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy będą realizować zadanie publiczne;
- 4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 5) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 6) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków;
- 7) ocenia zgodność zadania z Programem współpracy Gminy Ładzice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.

2. Odrzuceniu podlegają oferty:

- 1) złożone na niewłaściwych formularzach, niekompletne bądź złożone po terminie;
- 2) nie odpowiadające zadaniu wskazanemu w ogłoszeniu konkursowym;



- 3) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi oferenta;
- 4) złożone przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie;
- 5) przesłane drogą elektroniczną;
- 6) w których nie wskazano wymaganego wkładu własnego;
- 7) zawierające oświadczenie, że wykonawca pozbawiony jest prawa do otrzymania dotacji budżetowej.

3. Gmina Ładzice zastrzega sobie prawo:

- 1) Zmiany wysokości dotacji i zakresu realizacji zadania w stosunku do złożonej oferty,
- 2) Odwołanie konkursu ofert przed upływem terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.

4. Formularz oferty wraz z załącznikami jest dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Ładzice ([www.bip.ladzice.pl](http://www.bip.ladzice.pl)), na stronie internetowej gminy Ładzice ([www.ladzice.pl](http://www.ladzice.pl)) oraz w pokoju nr 1 A (Referat Spraw Obywatelskich) Urzędu Gminy Ładzice.



### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”.

Przetwarzanie danych osobowych związane jest z realizacją otwartego konkursu ofert dotyczących wsparcia zadań publicznych określonych w Zarządzeniu Nr 40/2019 Wójta Gminy Ładzice z dnia 03 czerwca 2019r.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Ładzice
2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Ładzice, ul. Wyzwolenia 36 97-561 Ładzice e-mail: [iod@ladzice.pl](mailto:iod@ladzice.pl)
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu realizacji otwartego konkursu ofert na wsparcie zadań publicznych określonych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub dokumentacja z realizacji zadania, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa w tym w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
5. Dane osobowe będą przechowywane oraz archiwizowane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, w tym przez okres niezbędny do dochodzenia roszczeń.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*,
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*,
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

**\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.