

Sprawozdanie z wykonania  
Planu Finansowego  
Gminnej Biblioteki Publicznej  
W Ładzicach  
za 2014 rok



## I. PRZYCHODY PLANOWANE

PRZYCHODY				
Lp	OKREŚLENIE	PLAN	WYKONANIE	%
1	Dotacja z budżetu gminy	185 000,00	185 000,00	100,00 %
2	Dotacja z Biblioteki Narodowej	3 500,00	3 500,00	100,00%
	<b>Razem:</b>	<b>188 500,00</b>	<b>188 500,00</b>	<b>100,00 %</b>

Plan Gminnej Biblioteki Publicznej w Ładzicach wykazuje po stronie przychodów kwotę **188.500,00 zł** oraz wykonanie przychodów na 31.12.2014 r. na kwotę **188.500,00 zł** co stanowi **100,00%**. Przychody dotyczą otrzymanej dotacji podmiotowej z gminy Ładzice na dofinansowanie działalności bieżącej jednostki oraz dotację z Biblioteki Narodowej na zakup książek.

## II. WYDATKI PLANOWANE

WYDATKI				
Lp	OKREŚLENIE	PLAN	WYKONANIE	%
1	Wynagrodzenia osobowe	114 311,08	114 311,08	100,00
2	Wynagrodzenia bezosobowe	3 534,96	3 534,96	100,00
3	Składki na ubezpieczenia społeczne	20 890,69	20 890,69	100,00
4	Składki na Fundusz Pracy	2 338,50	2 338,50	100,00
5	Zużycie materiałów	7 999,25	7 999,25	100,00
6	Zakup książek	7 500,00	7 500,00	100,00
7	Zakup wyposażenia	9 871,45	9 871,45	100,00
8	Zakup energii i gazu	5 954,73	5 954,73	100,00
9	Usługi obce	11 986,36	11 986,36	100,00
10	Abonament RTV	63,70	63,70	100,00
11	Podróże służbowe	1 019,09	1 019,09	100,00
12	Odpis na ZFŚS	3 030,19	3 030,19	100,00
	<b>Razem:.</b>	<b>188 500,00</b>	<b>188 500,00</b>	<b>100,00</b>

Po stronie wydatków plan przedstawia kwotę **188.500,00 zł** natomiast wykonanie wydatków na 31.12.2014 r. wyniosło **188.500,00 zł** co stanowi **100,00 %**.

**Wydatki GBP w Ładzicach przedstawiają się następująco:**

**Wynagrodzenia osobowe**

**Plan na 2014 r. 114.311,08**

**Wykonanie na 31.12.2014 r. 114.311,08**

Wypłacono wynagrodzenia dla pracowników GBP w Ładzicach i filii w Jedlnie.

**Wynagrodzenia bezosobowe**

**Plan na 2014 r. 3.534,96**

**Wykonanie na 31.12.2014 r. 3.534,96**

Wypłacono wynagrodzenia z tytułu:

- umowy zlecenia za poprowadzenie warsztatów plastycznych malowania na szkle,
- umów o dzieło za przygotowanie i przeprowadzenie warsztatów teatralnych dla młodzieży wraz z realizacją misterium „Żale Matki Boskiej”, stworzenie hymnu czytelniczego wraz z ułożeniem i wykonaniem choreografii oraz za opracowanie instrukcji kancelaryjno- archiwalnej.

**Składki na ubezpieczenia społeczne**

**Plan na 2014 r. 20.890,69**

**Wykonanie na 31.12.2014 r. 20.890,69**

Opłacono składki na ubezpieczenie emerytalne, rentowe oraz wypadkowe pracowników zatrudnionych w GBP oraz filii.

**Składki na fundusz pracy**

**Plan na 2014 r. 2.338,50**

**Wykonanie na 31.12.2014 r. 2.338,50**

Dokonano opłaty składki na Fundusz Pracy pracowników zatrudnionych w GBP oraz filii.

### Zużycie materiałów

*Plan na 2014 r.* 7.999,25

*Wykonanie na 31.12.2014 r.* 7.999,25

Wykonanie tego paragrafu to: zakup środków czystości, wody, materiałów biurowych, materiałów zakupionych na potrzeby wydarzeń kulturalnych, warsztatów plastycznych oraz ferii zimowych organizowanych w GBP oraz filii. Opłacono również prenumeratę prasy za 2014 rok.

### Zakup książek

*Plan na 2014 r.* 7.500,00

*Wykonanie na 31.12.2014 r.* 7.500,00

Zakupiono książki do GBP w Ładzicach oraz do Filii w Jedlnie.

### Zakup wyposażenia

*Plan na 2014 r.* 9.871,45

*Wykonanie na 31.12.2014 r.* 9.871,45

Zakupiono szafę, regały na książki oraz żaluzje.

### Zakup energii i gazu

*Plan na 2014 r.* 5.954,73

*Wykonanie na 31.12.2014 r.* 5.954,73

Zapłacono za zużytą energię elektryczną oraz opłacono gaz do ogrzewania pomieszczeń biblioteki.

### Usługi obce

*Plan na 2014 r.* 11.986,36

*Wykonanie na 31.12.2014 r.* 11.986,36

Pokryto koszty rozmów telefonicznych i opłat za dostęp do internetu, zapłacono abonament za monitoring w GBP Ładzicach oraz w Filii w Jedlnie, opłacono polisy ubezpieczeniowe. Zapłacono również za konserwację i wymianę opraw oświetleniowych oraz za kurs kancelaryjno – archiwalny I stopnia

dla pracownika. Poniesiono wydatki wynajmu urządzeń sportowo- rekreacyjnych, zapłacono za pokaz iluzjonisty i szczudlarzy z okazji „Dnia Dziecka” oraz za wykonanie koncertu z okazji „Dnia Kobiet”.

**Abonament RTV**

**Plan na 2014 r.** 63,70

**Wykonanie na 31.12.2014 r.** 63,70

Zapłacono abonament RTV za 2014 rok.

**Podróże służbowe**

**Plan na 2014 r.** 1.019,09

**Wykonanie na 31.12.2014 r.** 1.019,09

Wypłacono za delegacje służbowe.

**Odpis na ZFŚS**

**Plan na 2014 r.** 3.030,19

**Wykonanie na 31.12.2014 r.** 3.030,19

Dokonano odpisu na ZFŚS na 2014 r.

**ZOBOWIĄZANIA I NALEŻNOŚCI NA DZIEŃ 31.12.2014 ROKU**

**Stan należności na 31.12.2014 r. przedstawia się następująco:**

Należności ogółem 0,00

W tym wymagalne 0,00

**Stan zobowiązań na 31.12.2014 r.**

Zobowiązania ogółem 132,24

W tym wymagalne 0,00

**V. STAN ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH.**

Na dzień 01.01.2014 r. 0,00 zł

Na dzień 31.12.2014 r. 0,00 zł

GLÓWNY KASJER  
  
mgr Aneta Nems

KIEROWNIK  
  
mgr Elżbieta Kowalska